

## Verslag kascontrole Jaarrekening 2021 van Stichting Hoogvliegers

De kascontrolecommissie heeft in de periode van 20-24 augustus 2022 de samengevoegde balans, staat van baten en lasten en onderliggende bescheiden van de Stichting Hoogvliegers (SHV) en Stichting Ambulancevliegtuig (SAV) gecontroleerd.

De kascontrolecommissie heeft hiervoor de volgende stukken ontvangen:

- Een overzicht van de grootboekkaarten en kolommenbalans van SHV en SAV;
- Jaaroverzichten van de diverse bankrekeningen van SHV en SAV;
- De samengevoegde balans en jaarrekening 2021;
- Het bestuursverslag 2021.

Onder meer is vastgesteld dat de begin- en eindsaldi van de bankrekeningen corresponderen met de betreffende bankafschriften. Voorts is geconstateerd dat de aangetroffen bescheiden verzorgd gearhiveerd waren en dat naar onze mening de inkomsten en uitgaven verantwoord zijn door middel van schriftelijke bescheiden en dat geen onrechtmatigheid is aangetroffen.

De kascontrolecommissie heeft verder de jaarrekening en het bestuursverslag getoetst aan de (verplicht) gestelde normen uit de Normen Erkenningsregeling van het CBF en getoetst aan de richtlijn C2 Kleine fondsenwervende organisaties.

De kascontrolecommissie heeft geen opmerkingen over de financiële stukken en het bestuursverslag en is dan ook van mening dat deze stukken een getrouw beeld geven van het handelen van het bestuur en de vermogenstoestand van de Stichting.

De samengestelde balans ultimo 2021 sluit met een Reserve van € 559.475 en het behaalde resultaat over 2021 bedraagt € 5722.

De kascontrole commissie adviseert het bestuur om de penningmeester decharge te verlenen voor het gevoerde beheer.

De kascontrolecommissie,

Wouter Liefing en Michel Verbeek  
25 augustus 2022



# SAMENGEVOEGDE JAARREKENING 2021

Stichting Hoogvliegers (SHV)

Stichting Ambulancevliegtuig (SAV)

Versie 1.2 – 25 augustus 2022

## Status Jaarrekening 2021

- ✓ In bewerking bij penningmeester en administratiekantoor
- ✓ In concept gereed, ter goedkeuring van bestuur
- ✓ Aangeboden aan kascommissie
- ✓ Goedgekeurd door bestuur
- ✓ Aangeboden aan het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF)



## Inhoudsopgave

<b>Deel A: Stichting Hoogvliegers algemeen</b>	3
<b>Deel B: Bestuursverslag 2021</b>	6
<b>Deel C: Jaarrekening 2021 en toelichting</b>	9
Balans per 31 december 2021	10
Staat van baten en lasten 2021	11
Grondslagen samenvoeging	12
Grondslagen balans	12
Grondslagen staat van baten en lasten	13
Toelichting van baten en lasten	13
Toelichting balans	15
Toelichting staat van baten en lasten	16
Toelichting lastenverdeling	17

Namens het bestuur



## Deel A: Stichting Hoogvliegers algemeen

### 1. MISSIE/MAATSCHAPPELIJKE WAARDE

- 1.1. **Missie.** Gebaseerd op haar statuten is het hoofddoel van Stichting Hoogvliegers om zieke en gehandicapte kinderen in de leeftijd van 6 tot en met 17 jaar zelf te laten vliegen. Een dag zonder zorgen, zonder ziekte of handicap, een dag waar ze boven zichzelf uitstijgen en meer dan bijzonder zijn, een dag die ze nooit meer vergeten.
- 1.2. De Stichting Hoogvliegers is een goede-doelenorganisatie zoals beschreven in art. 1 van het Reglement 'CBF-erkenning Goede-doelenorganisaties' en is als zodanig gecertificeerd door het Centraal Bureau Fondsenwerving. Daarnaast wordt de Stichting Hoogvliegers door de Belastingdienst erkend als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).
- 1.3. Deze jaarrekening 2021 van de Stichting Hoogvliegers is opgesteld conform het Reglement 'CBF-erkenning Goede-doelenorganisaties' en de daarin opgenomen richtlijnen.

### 2. MIDDELEN

- 2.1. **Financiële middelen.** Voor het verkrijgen van de benodigde financiële middelen is Stichting Hoogvliegers ter realisatie van haar doelstellingen vrijwel geheel afhankelijk van donaties. Een klein deel van de financiële middelen wordt ontvangen door de verkoop van merchandise via de webshop van de Stichting Hoogvliegers.

De stichting ontving in 2021 de NOW6 subsidie (ivm corona pandemie). Deze subsidie is in mindering gebracht op de personeelskosten.

- 2.2. **Fondsenwerving.** Naast de verkoopopbrengsten van merchandise via de webshop van de Stichting Hoogvliegers is de stichting qua inkomsten vooral afhankelijk van fondsenwerving. Dit betreft donaties door bedrijven en particulieren, met als grootste donateur Hoogvliet Supermarkten. De website van Stichting Hoogvliegers ([www.stichtinghoogvliegers.nl](http://www.stichtinghoogvliegers.nl)) voorziet informatie aan potentiële donateurs op welke wijze zij financieel kunnen bijdragen aan de stichting. Gerichte fondsenwerving vindt plaats door de organisatoren van de zgn. Grote Hoogvliegersdagen. Uitgangspunt van deze hoogvliegersdagen is dat het merendeel van de kosten voor een dergelijke dag door (lokale) fondsenwerving moet worden gefinancierd.

Daarnaast vindt gerichte fondsenwerving plaats door het actief benaderen van mogelijke donateurs, die hun naam aan de stichting willen verbinden dan wel bereid zijn om de kosten van een (onderdeel van een) activiteit voor hun rekening te nemen. Via de website van de Stichting Hoogvliegers is het mogelijk om bepaalde donatie acties voor te stellen. Alvorens haar instemming en waar mogelijk steun te verlenen aan dergelijk acties toetst de stichting zorgvuldig of de voorgestelde acties passen bij het doel, imago en de uitstraling die de Stichting Hoogvliegers nastreeft en of de donateurs geen conflict opleveren met andere donateurs van de stichting op bepaalde dagen.

- 2.3. De Stichting Hoogvliegers presenteert zich op een aantal specifieke evenementen om haar naamsbekendheid te vergroten en de stichting onder de aandacht van potentiële donateurs te brengen, maar ook om nieuwe Hoogvliegertjes en piloten te werven.
- 2.4. Anders dan te verwaarlozen aan fondsenwerving gerelateerde beheerkosten (o.a. versturen bedankbrieven) streeft de Stichting Hoogvliegers ernaar om de fondsenwerving kosteloos te realiseren, met dien verstande dat eventuele kosten voor fondsenwerving tot een minimum worden beperkt en niet meer dan 5% van de inkomsten uit fondsenwerving bedragen.
- 2.5. Van alle ontvangen fondsen vindt registratie plaats in een donatiebestand, dat onder meer ook wordt gebruikt om de betreffende donateurs te bedanken. Anders dan met uitdrukkelijke toestemming van de betreffende donateur stelt de stichting de gegevens uit het donatiebestand niet beschikbaar aan derden.
- 2.6. **Vrijwilligers en medewerkers.** Zonder vrijwilligers krijgt de Stichting Hoogvliegers geen kind de lucht in. Want daar gaat het ons om, kinderen met een lichamelijke of verstandelijke beperking een onvergetelijke dag bezorgen door ze iets bijzonders te laten doen: piloot zijn! Zo kunnen deze kinderen, en ook hun naaste omgeving, heel even hun zorgen vergeten. Onze vrijwilligers doen dit op vele verschillende manieren. Uiteraard hebben wij piloten die bij ons vrijwilliger zijn, maar ook zijn mensen nodig voor de inschrijfbalie, begeleiding, catering, voor het vervoer van de kinderen en als parkeerhulp. Ook het netjes en schoonhouden van de plek waar we de Hoogvliegers ontvangen behoort tot de taken van onze vrijwilligers. Daarnaast heeft de stichting vrijwilligers met een organiserende en coördinerende rol. Een organisator organiseert evenementen zoals een Grote Hoogvliegersdag. Een coördinator is het hele jaar door verantwoordelijk voor een bepaald aspect ter ondersteuning van de organisatoren. Hierbij valt te denken aan taken ter ondersteuning van kinderen, vrijwilligers op de grond, piloten, IT, promotie en transport.
- 2.7. Om de activiteiten tussen de vele vrijwilligers, organisatoren en coördinatoren goed op elkaar af te stemmen heeft Stichting Hoogvliegers een Operationeel Manager (OM). Deze Operationele Manager is tevens de 'linking pin' tussen het uitvoerend deel van Stichting Hoogvliegers en het bestuur en woont in die hoedanigheid alle bestuursvergaderingen bij, waarin de OM een adviserende functie heeft. Daarnaast heeft de stichting ook één medewerker in dienst die alle contacten onderhoudt met de ziekenhuizen, instellingen en ouders.

### 3. ACTIVITEITEN/ORGANISATIE

- 3.1. **Strategie en beleid.** Als basis voor het uitvoeren van de activiteiten beschikt Stichting Hoogvliegers over een meerjarig beleidsplan. Deze is in 2021 geactualiseerd en te vinden op de website.
- 3.2. **Beheer van financiële middelen.** Voor het realiseren van haar doelstelling is Stichting Hoogvliegers volledig afhankelijk van donaties. De omvang daarvan fluctueert echter jaarlijks. Om continuïteit van de stichting te waarborgen wordt een continuïteitsreserve aangehouden. De hoogte daarvan is vastgesteld op 350.000 euro en is gebaseerd op tweemaal het gemiddelde bedrag aan lasten van de afgelopen jaren. Deze reserve moet de stichting in staat stellen, om ook in geval van tegenvallende donatie inkomsten, toch haar doelstellingen te continueren. Waar nodig geacht wordt door het bestuur, voor incidentele substantiële verplichtingen in de toekomst een aparte reservering gemaakt.

- 3.3. **Bestedingen.** De Stichting Hoogvliegers stelt jaarlijks een sluitende begroting op voor het volgend boekjaar. De begroting wordt goedgekeurd door het bestuur en aan het CBF aangeboden. Bij de bestedingen wordt onderscheid gemaakt tussen lasten welke gerelateerd zijn aan het realiseren van de doelstellingen van de stichting en de lasten verbonden aan beheer- en administratie. Om zoveel mogelijk de ontvangen fondsen te kunnen gebruiken om een hoogvlieger de lucht in te laten gaan, blijft de stichting streven om deze beheer- en administratielasten zo laag mogelijk te laten zijn (met als eigen opgelegde grens van een maximum 25% van de totale lasten). Ons motto is, elke euro de lucht in. Door middel van een jaarrekening wordt inzicht verschaft in de efficiënte inzet van middelen.
- 3.4. **Beveiliging van informatie.** Naar aanleiding van de invoering van de AVG heeft de Stichting Hoogvliegers een privacy reglement opgesteld voor zowel vrijwilligers als deelnemers, die voldoet aan de geldende regels. In het kort komt dit reglement erop neer dat de Stichting Hoogvliegers geen informatie met derden deelt, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de taak van de Hoogvliegers of tenzij hier een wettelijke noodzaak voor bestaat. Ook voorziet dit reglement in de opslag, het bewaren en vernietiging van de gegevens.

#### 4. DOELREALISATIE

- 4.1. Voor het realiseren van haar doelstellingen stelt Stichting Hoogvliegers jaarlijks een planning op. Deze jaarplanning omvat de te organiseren Grote Hoogvliegersdagen (GHVD), de Individuele Hoogvliegersdagen als ook andere evenementen waarin de stichting participeert om haar naamsbekendheid te vergroten en additionele fondsen te werven. Naast deze doelstellingen die specifiek gericht zijn op het vliegen met zieke en gehandicapte kinderen, formuleert het bestuur ook jaarlijks doelstellingen gericht op de verdere interne professionalisering van de stichting.
- 4.2. De uitvoering van de jaarplanning en interne professionalisering wordt gecoördineerd en gemonitord door de Operationeel Manager, die daarover aan het bestuur rapporteert.

#### 5. GOVERNANCE

- 5.1. Ons uitgangspunt van de samenstelling van het bestuur is zodanig, dat de benodigde inhoudelijke en financiële kennis aanwezig is om de organisatie aan te sturen en de doelstellingen te realiseren. Daarbij wordt zorggedragen dat elke vorm en schijn van belangenverstrengeling die de uitvoering van bestuurstaken kan beïnvloeden, wordt vermeden.
- 5.2. Het bestuur ontvangt geen bezoldiging, onkostenvergoeding of vacatiegelden.

## 6. VERANTWOORDING

- 6.1. Over de verantwoording van de activiteiten van de Stichting Hoogvliegers wordt jaarlijks verantwoording afgelegd in de vorm van een Jaarrekening. De jaarcijfers zijn ingericht overeenkomstig de Richtlijn C2 Kleine fondsenwervende organisatie en worden door een kascommissie gecontroleerd. Na goedkeuring worden de jaarcijfers op de website van de stichting gepubliceerd en wordt de jaarrekening aangeboden aan het Centraal Bureau Fondsenwerving.

## 7. BELANGHEBBENDEN

- 7.1. Stichting Hoogvliegers betreft belanghebbenden actief bij de vorming van het beleid en staat open voor ideeën, opmerkingen en wensen van belanghebbenden en derden. Voor dat doel wordt jaarlijks een dag voor organisatoren en coördinatoren georganiseerd, waarbij het uitvoerende deel van de stichting verbetervoorstellen aan het bestuur kenbaar kan maken. Extern zijn het Comité van Aanbeveling en de ambassadeurs de ogen en oren van de stichting die, indien noodzakelijk, het bestuur beleidsaanpassingen kunnen aanbevelen. En tot slot is het de doelgroep zelf, de hoogvliegers, die door middel van een klachtenprocedure op de website van de stichting kenbaar kunnen maken, op welke wijze de stichting haar doelstellingen nog beter kan verwezenlijken. Daarnaast hebben wij een vertrouwenspersoon aangesteld.

### Deel B: Bestuursverslag 2021

- 1.1. Het is en blijft ongelooflijk wat de vele vrijwilligers van Stichting Hoogvliegers elk jaar weer voor elkaar krijgen: vliegen met zieke en gehandicapte kinderen, het hele jaar door, en vanaf elk vliegveld in Nederland. Piloten, veelal beroepsvliegers, stellen hun vrije tijd en vliegtuig of helikopter daarvoor beschikbaar. Vrijwilligers op de grond zorgen voor een vlekkeloze organisatie. Onze kernwaarden zijn daarom: bijzonder en bevlogen. Helaas is het jaar 2021 vanwege de corona pandemie nog steeds anders verlopen dan iedereen gehoopt had. Wel konden er weer meer activiteiten plaats vinden buiten de lockdowns.
- 1.2. Stichting Hoogvliegers omarmt nog steeds de ambitie om in haar activiteiten verder te groeien en nog meer kinderen uit de doelgroep in de gelegenheid te stellen om voor een dag piloot te zijn. Een dergelijke groei heeft echter alleen kans van slagen als de interne organisatie daarvoor klaar en op voorbereid is en dat vergt tijd. Voor 2021 werd in verband met de pandemie gekozen om de aandacht te richten op de continuïteit van de activiteiten van Stichting Hoogvliegers en Stichting Ambulancevliegtuig met de mogelijkheden die er zijn binnen de RIVM richtlijnen.
- 1.3. **Doelstelling 2021.** Gebaseerd op het voorgaande luidde de doelstelling voor 2021:
  - a. Aantal vluchten met kinderen continueren
  - b. Interne- en vrijwilligersorganisatie professionaliseren
  - c. Verder onderzoek aanschaf tweede vliegtuig (stilgelegd wegens pandemie)

1.4. **Vluchten met kinderen continueren.** Het eerste deel van de doelstelling van Stichting Hoogvliegers 2021 richtte zich op het maken van vluchten met kinderen uit de doelgroep binnen de richtlijnen van het RIVM. Planmatig werd voor 2021 uitgegaan van het vliegen met 50% van de normale aantallen, 750 kinderen op 15 evenementen, zogenaamde Grote Hoogvliegersdagen (GHVD). Voor kinderen, voor wie het vanwege hun ziekte of handicap niet mogelijk is om dergelijke grote Hoogvliegersdagen bij te wonen, werden zogenaamde Individuele Hoogvliegersdagen georganiseerd. Voor deze dagen werd in 2021 planmatig uitgegaan van 150 vluchten.

1.5. In 2021 heeft Stichting Hoogvliegers de doelstelling niet volledig kunnen realiseren door de corona pandemie. Uiteindelijk is door de inzet van vele vrijwilligers toch nog bijna de 50% van het normale aantal Hoogvliegers gehaald.

In totaal werd er met 327 kinderen een vlucht gemaakt. Alle vluchten in 2021 zijn gemaakt op basis van individuele vluchten of minidagen. Slechts 1 Hoogvliegersdag in het najaar kon weer zoals voorheen met entertainment.

1.6. In 2021 zijn geen evenementen, vliegshows of truckshows geweest waaraan wij hebben deelgenomen.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Gevlogen kinderen individuele vluchten	198	118	160	219	203	327
Gevlogen kinderen GHVD	559	409	740	449	0	0
Totaal gevlogen kinderen	757	527	900	668	203	327
GHVDs gerealiseerd	12	14	15	12	0	0
GHVDs geannuleerd	2	7	1	4	ALLE ivm Corona	ALLE ivm Corona
Overige evenementen	2	2	5	2	0	0
Vrijwilligers actief per jaar	1.149	1.212	1119	1034	106	311

Tabel: Overzicht Hoogvliegers activiteiten 2016-2021

1.7. **Resultaat 2021.** Het bestuur kijkt ondanks de corona toch tevreden terug op een succesvolle vluchten die we buiten de lockdown toch hebben kunnen maken. Ook financieel gezien is 2021 een relatief goed jaar geweest. Het boekjaar 2021 werd afgesloten met een positief resultaat van 5.722 euro. Voor een verdere detaillering wordt verwezen naar de balans en de staat van baten en lasten van de jaarrekening en de toelichting daarop.



1.8. **Bestuur.** Binnen het bestuur van de Stichting Hoogvliegers heeft in 2021 géén mutatie plaatsgevonden.

1.9. **Samenstelling bestuur per eind december 2021**

Het bestuur van de Stichting Hoogvliegers kende eind 2021 de volgende samenstelling:

Henk Bank, Voorzitter  
Maike Jubels, Penningmeester  
Eelco Niemeijer, Secretaris

1.10. **Comité van Aanbeveling.** Het Comité van Aanbeveling van de Stichting Hoogvliegers bestaat uit de top van de Nederlandse luchtvaart en krijgsmacht en de medische wereld. Het Comité staat achter de doelstelling van de Stichting Hoogvliegers en leveren met hun kennis en contacten een belangrijke bijdrage aan het realiseren van de doelstellingen van de stichting.

1.11. **Samenstelling Comité van Aanbeveling.** Het Comité van Aanbeveling van de Stichting Hoogvliegers kende eind 2021 de volgende samenstelling:

A.C. Groeneveld, Voorzitter Dutch Aviation Group  
J.H.M.P. Jansen, Luitenant-generaal b.d., Voorzitter Raad van Toezicht NLR  
Dhr. P. Elbers, Chief Executive Officer KLM  
D. Luyt, Luitenant-generaal, Commandant Luchtstrijdkrachten  
Dr. Ir. P. Riemens, CEO / Chairman of the Executive Board Rai Amsterdam  
Dr. J.M. Schröder, voormalig President-directeur Martinair Holland

- 1.12. **Ambassadeurs.** De Stichting Hoogvliegers heeft in 2021 nog steeds twee ambassadeurs. DJ van Radio 538, Coen Swijnenberg en astronaut André Kuipers. Beide zijn in 2021 actief geweest binnen hun netwerk en hebben onder andere voor donaties gezorgd.
- 1.13. **Vooruitblik 2022.** Vanwege de corona pandemie zal de stichting dit jaar vermoedelijk weer grote Hoogvliegersdagen kunnen organiseren en individuele vluchten. Daarnaast, indien mogelijk, zullen er mini Hoogvliegersdagen worden georganiseerd. Hierbij zal een klein groepje piloten meerdere kinderen op een dag een vlucht aanbieden. Hiermee hopen wij de wachtlijst die ontstaan is door de pandemie te kunnen wegvliegen.
- 1.14. **Begroting 2022.** De begroting voor 2022 is gebaseerd op enerzijds de reguliere bedrijfskosten plus de te verwachten kosten voor de in 2022 te organiseren evenementen en anderzijds de te verwachten baten uit fondsverwerving en de verkoopopbrengsten van merchandise. Algemeen uitgangspunt is dat elk jaar een sluitende begroting wordt gepresenteerd, waarbij de lasten zijn afgedekt door de baten. Voor 2022 is een sluitende begroting gepresenteerd waarin de baten en lasten op elk 190.000 euro zijn geraamd. Een stuk lager dan voorgaande jaren. De reden hiervoor is de corona pandemie. De door het bestuur vastgestelde begroting voor 2022 is te raadplegen op de website van de Stichting Hoogvliegers ([www.stichtinghoogvliegers.nl](http://www.stichtinghoogvliegers.nl)).

### Deel C: Jaarrekening 2021 en toelichting

Balans per 31 december 2021	10
Staat van baten en lasten 2021	11
Grondslagen samenvoeging	12
Grondslagen balans	12
Grondslagen staat van baten en lasten	13
Toelichting van baten en lasten	13
Toelichting balans	15
Toelichting staat van baten en lasten	17
Toelichting lastenverdeling	18

**Stichting Hoogvliegers en Stichting Ambulancevliegtuig samengevoegde balans  
per 31 december 2021 (opgesteld na verwerking winstbestemming)**

**Stichting Hoogvliegers Balans geconsolideerd per 31 december 2021**

Balans (in hele euro's)	2021	2020
<b>Activa</b>		
Inventaris	1.852	3.523
Vervoermiddelen	2.904	4.840
Luchtballon	16.819	23.819
Vorraden	20.666	21.193
Kortlopende vorderingen	30.654	5.294
Omzetbelasting	-	-
Liquide middelen	542.749	551.177
	<u>615.643</u>	<u>609.846</u>
<b>Totaal Activa</b>	<b><u>615.643</u></b>	<b><u>609.846</u></b>
<b>Passiva</b>		
<b>Reserves en fondsen</b>		
Reserves		
- continuïteitsreserve	350.000	350.000
- bestemmingsreserve	90.000	90.000
- overige reserve	119.475	113.753
	<u>559.475</u>	<u>553.753</u>
Voorzieningen		
- voorziening groot onderhoud vliegtuig	50.000	50.000
	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
Kortlopende schulden		
- loonheffing	175	216
- reservering vakantiegeld	483	483
- leveranciers en handelskredieten	3.473	3.668
- overige schulden	1.927	1.663
- vooruitontvangen bedragen	-	-
- omzetbelasting	110	63
	<u>6.168</u>	<u>6.093</u>
<b>Totaal Passiva</b>	<b><u>615.643</u></b>	<b><u>609.846</u></b>

## Stichting Hoogvliegers en Stichting Ambulancevliegtuig samengevoegde exploitatierekening (Staat van baten en lasten) over 2021 (in hele euro's)

	werkelijk 2021	begroot 2021	werkelijk 2020
<b>Baten:</b>			
Baten uit eigen fondsenwerving	142.799	165.000	176.400
Overige baten	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Som der baten</b>	<b><u>142.799</u></b>	<b><u>165.000</u></b>	<b><u>176.400</u></b>
<b>Lasten:</b>			
		0	
<b>Besteed aan doelstellingen</b>			
Kosten vliegtuig	32.217	0	16.704
Kosten luchtballon	8.022	0	12.629
Kosten Hoogvliegersdagen en individuele vluchten	25.455	90.000	12.700
Activiteiten	2.148	5.000	3.200
Personeelskosten	39.916	50.000	34.681
Verzekeringen	5.050	0	5.592
Dive. Kosten GHVD	<u>3.406</u>	<u>0</u>	<u>1.559</u>
	116.214	145.000	87.064
<b>Wervingskosten</b>			
Publiciteit en communicatie	5.294	5.000	22.348
<b>Kosten beheer en administratie</b>			
kantoor- en algemene kosten	<u>14.199</u>	<u>15.000</u>	<u>18.014</u>
	19.493	20.000	40.362
Incidentele lasten	0	0	-2.562
<b>Som der lasten</b>	<b>135.707</b>	<b>165.000</b>	<b>124.865</b>
<b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>	<b>7.092</b>	<b>0</b>	<b>51.535</b>
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.380		-784
Rentebaten en baten uit beleggingen	10		10
<b>Resultaat</b>	<b><u>5.722</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>50.761</u></b>
<b>Resultaatbestemming</b>			
<b>Toevoeging aan:</b>			
- continuïteitsreserve	-		-
- bestemmingsreserve	-		15.000
- overige reserve	<u>5.722</u>		<u>35.761</u>
	<b><u>5.722</u></b>		<b><u>50.761</u></b>

## ALGEMENE TOELICHTING

### GRONDSLAGEN VOOR SAMENVOEGING

De samengevoegde jaarrekening omvat de financiële gegevens van de volgende rechtspersonen:

#### **Stichting Hoogvliegers (100%) statutair gevestigd te Mijdrecht**

Korte beschrijving activiteiten: het vliegen met chronische- en terminaal zieke kinderen.

#### **Stichting Ambulancevliegtuig (100%) statutair gevestigd te Mijdrecht**

Korte beschrijving activiteiten: het beheren en exploiteren van een ambulancevliegtuig ten behoeve van goede doelen.

Voor beide stichtingen bestaat het bestuur uit:

Henk Bank, Voorzitter

Maike Jubels, Penningmeester

Eelco Niemeijer, Secretaris

### GRONDSLAGEN VOOR DE BALANS

**Algemeen** - De gecombineerde jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijn C2 Kleine fondsenwervende organisatie.

**Vaste activa** - Het ambulancevliegtuig is gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs. In 2012 is het vliegtuig volledig in eenmaal afgeschreven. De touringcar is gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs.

**Voorraden** - De voorraad handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs.

**Vorderingen** - De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor eventuele oninbaarheid wordt een voorziening getroffen.

**Liquide middelen** - De liquide middelen betreffen positieve rekening-courantposities bij bancaire instellingen, die zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

## GRONDSLAGEN VOOR DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

### Algemeen

De baten worden verantwoord in het jaar waarin deze zijn gerealiseerd. De lasten worden verantwoord in het jaar waarop de lasten betrekking hebben.

### Baten

Onder baten wordt verstaan de in het verslagjaar van derden ontvangen donaties en de opbrengst van verkoop merchandising.

### Lasten

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar dat deze voorzienbaar zijn.

### Winstbestemming

Conform bestuursbesluit wordt het jaarlijks behaalde resultaat ten gunste c.q. ten laste gebracht van de continuïteitsreserve. Indien de door het bestuur vastgestelde continuïteitsreserve is gerealiseerd, wordt het behaalde resultaat ten gunste c.q. ten laste gebracht van de overige reserve.

## TOELICHTING VAN BATEN EN LASTEN

De baten uit eigen fondsenwerving (€ 142.799) bestaan enerzijds uit donaties van particulieren en bedrijven en anderzijds uit de verkoopopbrengsten van eigen Stichting Hoogvliegers producten (merchandise).

De donaties van bedrijven in 2021 (€ 98.317) vertonen een daling ten opzichte van 2020. In 2021 is € 40.756 ontvangen uit particuliere donaties. De baten uit verkoop eigen producten (merchandise) en de lasten voor inkoop daarvan betreffen de marketing en realisatie van merchandise (sweaters, poloshirts, etc. voorzien van een Stichting Hoogvliegers -logo) en de kosten voor de inkoop daarvan. In 2021 bedroegen de verkoopbaten € 3.726.

Conform Richtlijn C2 Kleine fondsenwervende organisatie zijn de wervingskosten nu apart verantwoord, deze zijn uit de beheer- en administratiekosten gehaald en apart zichtbaar geworden onder 'Wervingskosten.' De beheer- en administratiekosten worden thans 'Kosten beheer en administratie,' genoemd.

Conform Richtlijn C2 Kleine fondsenwervende organisatie zijn de rentebaten en baten uit beleggingen apart vermeld onder Financiële baten en lasten. De in 2021 ontvangen rentebaten bedroegen € 10.

Tot slot heeft over 2021 een gedegen analyse van de goederenbeweging (merchandise) plaatsgevonden en wordt in de jaarrekening een onderscheid gemaakt tussen de artikelen, welke zijn verkocht en de artikelen welke om niet tijdens onze activiteiten aan de hoogvliegers worden gegeven. In de toelichting op de balans onder 'voorraden' is deze werkwijze zichtbaar in de jaarrekening.



## TOELICHTING BALANS (in hele euro's)

### Activa

#### Voorraden

Onder de voorraden zijn verantwoord de ingekochte goederen die om niet worden weggegeven aan kinderen die een vlucht hebben gemaakt en goederen die verkocht gaan worden ten behoeve van de doelstelling. Op voorraad hebben we o.a. t-shirts, sweaters, pilotenoveralls.

	2021	2020
Beginstand	21.193	19.968
Inkoop	5.113	5.113
Kostprijs omzet	-4.425	-4.425
Om niet weggegeven	-688	-688
Herwaardering voorraad	-527	1.225
Eindstand	<u>20.666</u>	<u>21.193</u>

#### Kortlopende vorderingen

nog te ontvangen gelden	30.654	5.294
vooruitbetaalde bedragen	0	0
	<u>30.654</u>	<u>5.294</u>

#### Liquide middelen

- Kruisposten	857	606
- ING betaalrekening 6747	9.065	11.357
- ING betaalrekening 834	99.975	93.114
- ING spaarrekening 6747	90.000	115.050
- Rabo betaalrekening 637	95.237	11.686
- Rabo spaarrekening 138	100.000	200.000
- Bunq betaalrekening 507	50.995	0
- ABN bestuurrekening 272	96.620	119.365
	<u>542.749</u>	<u>551.177</u>

### Passiva

#### Reserves

Beginstand continuïteitsreserve	350.000	350.000
Toename uit resultaat	-	-
Eindstand continuïteitsreserve	<u>350.000</u>	<u>350.000</u>
Beginstand bestemmingsreserve	90.000	75.000
Toename uit resultaat	0	15.000
Eindstand continuïteitsreserve	<u>90.000</u>	<u>90.000</u>
Beginstand overige reserve	113.753	77.992
Toename uit resultaat	5.722	35.761
Eindstand overige reserve	<u>119.475</u>	<u>113.753</u>

#### Voorzieningen

Beginstand voorziening groot onderhoud	50.000	50.000
Toename	0	0
Eindstand voorziening groot onderhoud	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>



## Toelichting Staat van baten en lasten ( in hele euro's )

	2021	2020
<b>Baten</b>		
Donaties bedrijven	98.317	140.259
Donaties particulieren	40.756	32.808
Verkoop eigen produkten	3.726	3.333
<b>Totaal baten</b>	<b><u>142.799</u></b>	<b><u>176.400</u></b>
<b>Lasten</b>		
<i>- Besteed aan doelstelling</i>		
Kosten vliegtuig	32.217	16.704
Kosten luchtballon	8.022	12.629
Kosten t.b.v. Hoogvliegersdagen + individuele vluchten	25.455	12.700
Inkoop eigen produkten	1.621	4.425
Mutatie voorraad eigen produkten	527	-1.225
Bruto lonen	11.166	11.166
Sociale lasten werkgever	1.934	2.379
NOw	-2.685	-5.184
Tegemoetkoming loondomein	0	-2.562
Inhuur personeel	28.501	28.501
Overige personeelskosten	<u>999</u>	<u>380</u>
Personeelskosten	39.916	34.681
Verzekeringen	5.050	5.592
Autokosten	3.406	1.559
Diverse kosten GHVD	3.406	1.559
<b>Totaal besteed aan doelstellingen</b>	<b><u>116.214</u></b>	<b><u>87.064</u></b>
<i>- Beheer en administratie</i>		
<i>Publiciteit en communicatie</i>		
Promotie	0	17.559
Drukwerk	295	2.620
Telefoonkosten	150	227
Representatiekosten	<u>4.850</u>	<u>1.943</u>
	5.294	22.348
<i>Kantoor- en algemene kosten</i>		
Kantoorkosten	369	1.307
Administratiekosten	2.355	3.168
Contributies/abonnementen	961	681
Porti-/verzendkosten	1.363	1.127
Overige kosten	7.480	7.950
Afschrijvingen	<u>1.671</u>	<u>3.781</u>
	14.199	18.014
<b>Totaal beheer en administratie</b>	<b><u>19.493</u></b>	<b><u>40.362</u></b>
<b>Totaal lasten</b>	<b><u>135.707</u></b>	<b><u>127.427</u></b>
Bankkosten	-1.380	-784
Betaalde rente	0	0
Ontvangen bankrente	10	10
Tegemoetkoming loondomein vorig jaar	0	2.562
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	<b><u>-1.370</u></b>	<b><u>1.788</u></b>

## Toelichting Lastenverdeling (in hele euro's)

Lasten	Doelstelling	Beheer en administratie	Wervingskosten	Totaal
Kosten t.b.v. Hoogvliegersdagen + individuele vluchten	25.455	-	-	25.455
Kosten luchtballon	8.022	-	-	8.022
Kosten vliegtuig	32.217	-	-	32.217
Inkoop eigen producten	2.148	-	-	2.148
Personeelskosten	39.916	-	-	39.916
Verzekeringen	5.050	-	-	5.050
Diverse kosten GHVD	3.406	-	-	3.406
Publiciteit en communicatie	-	-	5.294	5.294
Kantoor- en algemene kosten	-	14.199	-	14.199
<b>Totaal</b>	<b>116.214</b>	<b>14.199</b>	<b>5.294</b>	<b>135.707</b>

### Toelichting lastenverdeling

De aan de doelstelling (het aantal vluchten met kinderen continueren en de interne- en vrijwilligersorganisatie professionaliseren) toegerekende kosten betreffen uitsluitend de kosten, welke direct gerelateerd zijn aan het vliegen met kinderen.

Bovenstaand overzicht laat zien dat ca. 85% van alle kosten voor het realiseren van de doelstelling van de stichting wordt besteed. En dat de beheer- en administratiekosten ruim onder de zelfopgelegde norm van 25% uitkomen.

De wervingskosten zijn minder dan 4% van de omzet en liggen derhalve ruim onder onze gestelde norm.